Информация о мерах по реализации **Представлений,** **Предписаний,**  направленных Контрольно-счетным органом

муниципального образования Кандалакшский район объектам проверок

(**по состоянию на 01.05.2023г.)**

| № п/п | Дата и № Представления КСП, кому | Что предложено | Вынесено предписание (№ и дата) | Привлечены к административной ответственности | Информация о выполнении представления, предписания |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **2020г.** |
| **Проверка соблюдения установленного порядка назначения, выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования сельское поселение Алакуртти за период 2018-2019 годы.** |
| **1** | **Представление № 3 от 24.09.2020** И.о. главы администрациисельского поселения Алакуртти**Акт проверки** **от 08.09.2020г.** | **1)** Принять меры по устранению причин и условий нарушения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы назначения и выплаты пенсий за выслугу лет муниципальным служащим, путем внесения изменений в действующий Порядок назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156, а именно:**1.1)** определить структурные подразделения администрации с.п. Алакуртти, уполномоченные осуществлять прием первичных документов, производить назначение, расчеты размера пенсии за выслугу лет и выплату;**1.2)** внести нормы:* об обязательном размещении информации о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО;
* о прекращении выплаты пенсии в связи со смертью получателя на основании сведений из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния.

**2).** Утвердить административный регламент, регулирующий порядок предоставления муниципальной услуги по назначению и выплате пенсии за выслугу лет муниципальным служащим;**3).** Разместить информацию о получателях пенсии за выслугу лет в информационной системе ЕГИССО.**4).** При назначении пенсии за выслугу лет в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы указывать ссылку на нормативные документы.**5).** В заявках на кассовый расход указывать документы-основание для перечисления денежных средств получателям пенсии.**6).** Оформление документов по назначению пенсии осуществлять в соответствии с Порядком назначения выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Алакуртти, утвержденного решением Совета депутатов с.п. Алакуртти от 01.11.2012 № 156.**7).** Произвести доначисление и выплату пенсии в сумме 8 406,72 рублей за период 2018-2019 годы, а также самостоятельно произвести расчет и доплатить пенсию за текущий период 2020 года.  |  |  | **Представлена информация Администрации о частичном устранении нарушений –** письмо от 05.10.2020 № 4247 Письмо администрации с.п. Алакуртти о переносе срока исполнения Представления № 3 от 24.09.2020 до 23.10.2020 (исх. № 339 от 20.10.2020). КСО согласован срок предоставления информации 23.10.2020 (исх. от 21.10.2020 № 03-04/126).Ответ администрации с.п. Алакуртти от 23.10.2020 исх. № 339 на представление:***По пункту*** *1* ***– не исполнено*** ***По пункту*** ***2* –** постановление администрации **от 22.10.2020 № 145** **«**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим». ***По пункту*** *3 -* сведения не представлены, информация в ЕГИССО не размещается ввиду отсутствия программиста***По пункту*** ***4 –*** в протоколах заседания комиссии по установлению стажа муниципальной службы обязуемся указывать ссылку на нормативные документы***По пункту*** ***5 -*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение в заявках на кассовый расход указывать актуальные документы-основания для перечисления денежных средств получателям пенсии***По пункту*** ***6 –*** Отделу бухгалтерского учета дано распоряжение об усилении контроля за оформлением документов по назначению пенсий***По пункту*** ***7 –*** произведено доначисление пенсии за выслугу лет за период 2018-2019 г. в сумме 8 406,72 руб., и текущий период 2020 года в сумме 17 711,27 руб***. Платежные поручения: от 12.11.2020 № 201930 на перечисление недоплаты за 2018-2019 годы и текущий период 2020 года на сумму 18 219,68 руб. (У.), за текущий период 2020 года на сумму 7 898,31 руб. (Б.)*** **НА КОНТРОЛЕ** **из 1 пункта (тыс. руб. – 0,0) не исполнен 1 пункт (тыс. руб. – 0,0)**  |
| **2021 год** |
| **Проверка доходов от использования муниципального жилого фонда в границах сельских поселений Кандалакшского района за 2020 год.** |
| **1** | **Представление № 2** **от 12.11.2021**Врио. Главы администрации 1. с.п. Алакуртти

Акт проверки от 27.10.2021г. | **1) Обеспечить неукоснительное исполнение норм:****1.1) Жилищного кодекса РФ и муниципальных правовых актов** в части предоставления жилых помещений в социальный найм малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилье и поставленными на учет;**1.2)** Соглашения о приеме-передаче части полномочий по решению вопросов местного значения между администрациями м.о.Кандалакшский район и м.о.с.п.Алакуртти.**2)** В связис передачей отдельных вопросов местного значения сельских поселений в сфере ЖКХ на уровень м.о. Кандалакшский район:**2.1) внести соответствующие изменения в Устав с.п. Алакуртти:** **2.1.1)** **в статью 10** «Вопросы местного значения» (пункт 6); **2.1.2)** **в статью 28** «Компетенция Совета депутатов» (пункт 12);**2.1.3)** **в статью 40** «Полномочия Администрации сельского поселения Алакуртти (в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства).**2.2)** **передать** изсобственности м.о.с.п. Алакуртти в собственность м.о. Кандалакшский район для осуществления принятых полномочий **квартиры, сданные в социальный найм** *(перечень квартир согласовать на дату передачи).***3)** В соответствии с бюджетными полномочиями администратора доходов **(статья 160.1 БК РФ),** Соглашением о приеме-передаче части полномочий по решению вопросов местного значения **Администрации поселения:****3.1)** **обеспечить поступление в местный бюджет доходов** **от социального найма** по всему жилищному фонду, где Наймодателем выступает Администрация с.п.Алакуртти, как уполномоченное лицо от имени собственника жилищного фонда с.п.Алакуртти - Администрации м.о. Кандалакшский район;**3.2)** **организовать начисление и взыскание пени** с Нанимателей по договорам социального найма.**4)** В договоре ГПХ по сортировке и разноске платежных поручений на оплату за найм помещений по договорам соц. найма **установить сроки,** соответствующие законодательно установленных срокам **(пункты 1, 2 статьи 155 ЖК РФ).****5) Преамбулу** в договорах социального найма **привести в соответствие с типовой формой договора,** утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации **от 21.05.2005 № 315 «**Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения». **6) В соответствии с нормами** **статьи 8 Закона Мурманской области** от 07.07.2005 **№ 646-01-ЗМО** «О предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» на муниципальном уровне **разработать и утвердить**:**6.1)** **порядок перерегистрации граждан** в целях подтверждения их права состоять на учете;**6.2) перечень лиц и порядок внеочередного предоставления** им жилых помещений по договорам социального найма.**7) Форму Журнала обращений граждан** **привести в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Мурманской области от 28.07.2005 № 294-ПП** «Об утверждении типовых форм документов по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма». **8) Во исполнение** рекомендация **Министерства регионального развития РФ,** доведенных **приказом** **от 25.02.2005 № 17 «**Об утверждении Методических рекомендаций для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по установлению порядка признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» **на муниципальном уровне организовать:** **- работу в части признания граждан малоимущими** в целях постановки на учет, как нуждающихся в жилье;- **процедуру проведения проверки** достоверности предоставленных гражданами сведений и **переоценки размера дохода**, приходящегося на каждого члена семьи, и **стоимости имущества**, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, **в целях подтверждения решения о признании граждан малоимущими.** **9)** В решении Совета депутатов **от 10.06.2019 № 531** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями для нанимателей жилых помещений по договорам социального и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда с.п.Алакуртти Кандалакшского района»:**9.1**)  **значения коэффициента соответствия платы (Кс) и показателя средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья (СРс ) привести в соответствие с нормами п****риказ****а** **Минстроя России** **от 27.09.2016 № 668/пр** «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда»;**9.2) указать единицу измерения размера платы** *(в полных рублях, или в рублях и копейках);***9.3) утвердить форму платежного документа,** применяемого для оплаты платы за найм жилого помещения по договорам социального найма.**10)** В соответствии с решением Совета депутатов м.о.с.п.Алакуртти **от 25.06.2021 № 720** «Положение о муниципальной казне с.п.Алакуртти» **муниципальный жил. фонд** в виде отдельных многоквартирных домов, **закрепленный за Администрацией на праве оперативного управления, перевести в состав муниципальной казны как объекты учета - квартиры,** что определенопостановлением администрации **от 16.04.2015 № 30** «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальной имущества м.о.с.п. Алакуртти»**.****11)** В решении Совета депутатов с.п.Алакуртти от **28.03.2017 № 338** (в ред. от 23.03.2021 № 689) «Об утверждении Порядка владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью с.п.Алакуртти» **статью 15** «Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом» **привести в соответствие с нормами** **Жилищного кодекса РФ.****12) КСО рекомендует:****12.1)** в целях контроля за изменением размера платы за найм **организовать систему мониторинга статистических данных ЕМИСС по Мурманской области и определить процедуру перерасчета платы за найм по актуальным статистическим данным;****12.2) определить Порядок** **освобождения малоимущих граждан от платы** **за найм** по заключенным договорам социального найма;**12.3) определить процедуру и случаи внесения изменений в договоры соц. найма по законодательно установленным основаниям** с утверждением форм заявлений и дополнительных соглашений к договорам соц. найма. |  |  | **Представлена информация об исполнении Предписания от 10.12.2021 № 3** (письма от 10.12.2021 № 1632, вх. от 10.12.2021 № 03-08/75, от 28.02.2023 № 58 о продлении контрольного до 31.03.2023г***)******По пункту* *1.1 и 1.2-*** информация доведена до ведения сотрудников и принята к исполнению ***По пункту* *2 -*** *п.2.1.1* - изменения в статью 10 внесены решением Совета депутатов от 26.11.2021 № 777 «О внесении изменений в Устав сельского поселения Алакуртти Кандалакшского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Алакуртти от 15.11.2013 № 241 (в последующих редакциях)»***п. 2.1.2 -* компетенция сохранена** (установление размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом)***п.2.1.3.* не включили** ***п.2.2 -*** - передано **55 квартир** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 04.03.2022 № 833** «Об утверждении перечня муниципального имущества, передаваемого из муниципаль-ной собственности м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакш-ский район» (с изменениями от 28.03.2022 № 837)***-*** передано **64 квартиры** в соц. найме (решение Совета депутатов **от 29.04.2022 № 100** «Об утверждении перечня муниципального имущества, передаваемого из муниципаль-ной собственности м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского района в муниципальную собственность м.о. Кандалакш-ский район»)***По пункту* *3 -*** ***п.3.1.*** по согласованию с Управлением финансов администрации м.о.Кандалакшский район доходы от соц. найма **в сумме 738,0 тыс.рублей** учтены в плановых показателях по доходам бюджета на 2022год и плановый период 21023-2024г.г.***п.3.2. -*** осуществляется заключение договора с ООО «Канда-Софт» на разработку и установку программного продукта по начислению пеней ***По пункту* *4 –*** подготовлено доп. Соглашение в договору ГПХ, где срок по сортировке и разноске платежных поручений на оплату за найм установлен до 10 числа, что установлено условиям типового договора соц. найма с Нанимателями ***По пункту* *5 -*** договоры соц. найма приведены в соответствие с типовой формой ***По пункту* *6 -*** - п.6.1. - постановление администрации **от 15.02.2023 № 23** «Об утверждении административного регламента представ-ления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений **по договорам социального найма** натерри-тории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района» **- п.6.2 - предложение не принято (нет очереди)** ***По пункту* *7 –*** форма Журнала приведена в соответствие с утвержденной формой ***По пункту* *8*** *–* администрацией учтены в работе установленные рекомендации ***По пункту* *9 –* рекомендации учтены в решении** Совета депутатов **от 18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района» ***(применяется и устанавливает размер платы с 01.01.2022г.)*** **Автоматически утрачивает силу решение Совета** **депутатов сельского поселения Алакуртти от 10.06.2019 № 531** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района»***По пункту* *10 -*** По Реестру муниципальной собственности по состоянию на 31.12.2021г. все квартиры числятся в составе казны*По пункту* *11*- решение Совета депутатов от 28.01.2022 № 807 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Алакуртти от 28.03.2017 № 338 «Об утверждении положения «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения Алакуртти Кандалакшского района» в новой редакции»***По пункту* *12-*** ***п.12.1 –* рекомендации учтены в решении** Совета депутатов **от 18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района» ***п. 12.2 -*** постановление **от 10.04.2023 № 71**«Об утвержде-нии Порядка признания граждан малоимущими, в целях освобождения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем), предоставленными по договорам социаль-ного найма» ***п.12.3. -*** постановление**от 10.04.2023 № 70**«Об утверждении административного регламента предоставления муници-пальной услуги «Заключение, изменение, расторжение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района»**Представление исполнено** **(служебная записка от 13.04.2023г.)** |
|  | **2022 год** |
|  | **Организация и выполнение функций главного администратора доходов по прочим поступлениям от использования муниципального имущества в виде платы за наём жилья по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании городское поселение Зеленоборский** |
| **1** | **Представление № 1** **от 02.08.2022**Врио Главы администрации1. г.п. Зеленоборский
2. .Кандалакшского района

И.В.КоротковуАкт проверки от 21.07.2022г. | **1)** Администрации поселения в соответствии с нормами федерального и местного законодательства определить уполномоченный орган, правомочный от имени собственника управлять и распоряжаться муниципальным имуществом. **2)** Привести структуру Административного регламента от 17.09.2018 № 258 «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов; **3)** Привести структуру Административного регламента от 22.11.2018 № 376 «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесение изменений в договор социального найма жилого помещения» в соответствие с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», исключив дублирование оказания муниципальных услуг и их результатов.**4)** В целях организации исполнения Администрацией полномочий главного администратора доходов бюджета городского поселения в части прогнозирования поступлений по закрепленным за ней доходам дополнить Методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет городского поселения, утвержденную постановлением Администрации от 11.08.2016 № 280, порядком расчета прогнозируемого объема доходов от социального найма, с описанием показателей, используемых для расчета прогнозного объема поступлений, и указанием алгоритма определения значения (источника данных) для соответствующего показателя. **5)** Разработать порядок ведения бюджетного учета имущества казны путем издания нормативного правового акта или установить данный порядок в Учетной политике Администрации.**6)** В целях обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны городского поселения провести инвентаризацию имущества казны. |  | Главный бухгалтер, как должностное лицо юриди-ческого лица МКУ «ОГХ», привлечен к административной ответственности **по ч.3 ст. 15.15.6 КоАП РФ** с наложением административного штрафаПостановление мирового судьи по делу об административном правонарушении от 26.09.2022г – **административный штраф 5 000,00 рублей**(оплачено 13.12.2022г.) |  **Представлена информация об исполнении Предписания от 02.08.2022 № 1** (письма от 14.12.2022 № 4297, от 19.01.2023 № 174**)****1.** Постановление **от 20.12.2022 № 452** «Об определении органа, правомочного от имени собственника управлять и распоряжаться муниципальным имуществом».**2**. Постановление **от 27.12.2022 № 476** Административный регламента «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»;**3.** Постановлением администрации г.п. Зеленоборский **от 12.12.2022 № 439** утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «По заключению, изменению, прекращению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» в новой редакции. Постановление от 22.11.2018 № 376 «Об утверждении Административного регламента «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесение изменений в договор социального найма жилого помещения» признано утратившим силу.**4.** Постановлением администрации **от 11.11.2022 № 373** утверждена Методика прогнозирования поступлений доходов в бюджет г.п. Зеленоборский с учетом дополнений, рекомендованных КСО. Ранее утвержденная Методика признана утратившей силу.**5.** Постановлением **от 20.12.2022 № 454** утвержден «Порядок организации и ведения бюджетного учета имущества казны» **6.** В целях обеспечения достоверности данных учета муниципального жилищного фонда в муниципальной казне городского поселения в настоящее время проводится инвентаризация имущества казны. В связи с большим объемом муниципального жилищного фонда, расположенного на территории городского поселения, в том числе на отдаленных территориях (ст. Княжая, ст. Пояконда, ст. Ковда) требуется дополнительное время для продолжения инвентаризации муниципального жилищного фонда сроком  Обращение от 31.03.2023 № 928 о продлении срока предоставлении информации о проведении инвентаризации на 30.06.2023. Представление в этой части исполнено частично: на текущий момент проинвентаризировано более 1000 объектов (ориентировочно 60% муниципального жилого фонда), из них 454 объекта включены в реестрмуниципального имущества. В целях достоверности учетных данных проводится сверка данных об объектах жилого фонда, правообладателях этих объектов, с данными Росреестра и ГОКУ «ЦТИ». Кроме того с 21.03.2023 обновлена платформа ПО «1С-Предприятие», которая требует доработки, настройки, т.к. в программе нет возможности выгрузки-загрузки реестров платежей, перерасчета платы за соц.найм и т.п.В письме от 31.03.2023 исх. № 937 представлена информация **о поэтапном исполнении** указанного пункта представления с приложением в электронном виде инвентаризационной описи имущества казны на 31.10.2022, реестра жилого фонда.Работа по инвентаризации имущества казны и выявлении (установлении) муниципального жилого фонда продолжается. **НА КОНТРОЛЕ** |
| **Проверка доходов от использования муниципального жилого фонда, предоставляемого в коммерческий и служебный найм в сельском поселении Алакуртти в 2021-2022г.г.** |
| **2** | **Представление № 3** **от 05.12.2022**Главе администрации1. м.о.с.п.Алакуртти

Акт проверки от 01.11.2022г. | **1) Обеспечить неукоснительное исполнение норм Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ и муниципальных правовых актов** в части предоставления жилых помещений в коммерческий и служебный найм.**2)** В соответствии с бюджетными полномочиями администратора доходов **(статья 160.1 БК РФ) администратору доходов - Администрации поселения** **организовать начисление и взыскание пени** с Нанимателей по договорам коммерческого и служебного найма.**3)** Во исполнением норм **пункта 1 статьи 131** **и** **части 2 статьи 674** **ГК РФ,** **статьи 18** **ЖК РФ,** **части 6 статьи 1** **Федерального закона от 13.06.2015 № 218-ФЗ** «О государственной регистрации недвижимости» **провести государственную регистрацию** **долгосрочных договоров ком. найма жилых помещений и договоров найма служебного жилого помещения.****4). В отношении 17 квартир коммерческого найма и 2 квартир служебного найма:****4.1** во исполнение приказа Минэкономразвития России от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» **включить** **в Реестр муниципальной собственности м.о.с.п. Алакуртти (радел - казна);****4.2** во исполнение **Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ** «О бухгалтерском учете» **принять к бух. учету с постановкой на баланс муниципалитета в составе казны.****5) Внести изменения в форму договора служебного найма** (утверждена решением Совета депутатов с.п.Алакуртти **от 21.11.20209 № 892), где****5.1** в преамбуле договора **добавить** «. . . и гражданин (ка) (фамилия, имя, отчество), именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, **на основании решения о предоставлении жилого помещения от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_** заключили настоящий Договор о нижеследующем . . .»;**5.2** в **пункте 1** после слов «находящееся в муниципальной собственности» д**обавить** «на основании Свидетельства о государственной регистрации права от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_,»;**5.3 пункт 6 статьи 6 привести в соответствие с аналогичной нормой типового договора, утвержденного** Постановлением Правительства РФ **от 26.01.2006 № 42** «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду»; **6) Во исполнение пункта 2 статьи 104 ЖК РФ** органам местного самоуправления  **утвердить категории граждан, которым предоставляются служебные квартиры.****7)** В Порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района (решение Совета депутатов с.п. Алакуртти **от 20.12.2021 № 800):****7.1** в пункте 3.15 после слов «в случае привлечения специалистов для работы в сельской местности, в т.ч. узкой направленности» **добавить** - **за исключением случаев предоставления жилых помещений в служебный найм.****8) Типовая форма договора коммерческого найма** (утвержденарешением Совета депутатов с.п.Алакуртти **от 20.12.2021 № 800):****8.1** в пункте 2.1.1. договора ком. найма фразу «плата установлена (не установлена)» **не заверять гербовой печатью** и применять гербовую печать в соответствии **с Регламентом администрации м.о. с.п.Алакуртти,** утвержденным решением Совета депутатов м.о.с.п.Алакуртти **от 23.04.2020 № 17;****8.2** в соответствии с пунктом **3 статьи 687 ГК РФ**, **пунктом 7.3 Порядка** о ком. найме от 20.12.2021 № 800, **включить в пункт 4.3 договора 2 случая расторжения договора** в судебном порядке по требованию любой из сторон. **9)** В решении Совета депутатов от **18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за найм) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории с.п. Алакуртти Кандалакшского района»:**9.1 в соответствии с пунктом** **5 статьи 156** **ЖК РФ, приказом Минстроя России** **от 27.09.2016 № 668/пр:**  - **включить норму** об установлении размера платы за наем жилого помещения в порядке, не приводящем к возникновению у Нанимателя жилого помещения **права на субсидию** на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;  - **откорректировать** формулировку и расчет коэффициента соответствия платы, как **единого для всех граждан**, проживающих на территории муниципального образования;  - **откорректироват**ь значения показателей К1 - К3, которые оцениваются в интервале [0,5; 1], что **не соответствует установленному интервалу [0,8; 1,3], и вызывает сомнение в обоснованности новых значений интервала,** поскольку характеристики МКД (качество и благоустройство) и их местонахождение не изменились;**9.2 в расчетах значений показателей** К1 (качество жилого помещения) и К2 (благоустройство) исключить фразу «**наемный дом социального использования»;****9.3 исключить из расчета** дома, признанные в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, которые **не могут выступать объектами коммерческого и служебного найма.** **10) Урегулировать вопрос с Нанимателями жилых помещений служебного найма,** не состоящими в трудовых отношениях с ОМС, государственными и муниципальными учреждениями.**11) Принять к бух. учету дебиторскую и кредиторскую задолженность**, переданную Администрацией Кандалакш-ского района по постановлению **от 16.03.2022 № 484** «О передаче администрацией м.о.Кандалакшский район в администрацию с.п.Алакуртти дебиторской и кредиторской задолженности по оплате за найм жилых помещений муниципального жилищного фонда, расположенного на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского района», действие которого распространяется на правоотношения с 01.01.2022г.**12) Доначислить плату:**  **по коммерческому найму:**- Колесникову И.В. за 2022г. в сумме 6 817,29 рублей;- Жидкову А.П. за 2022г. в сумме 8 055,32 рублей; **по служебному найм**у:- Мерзлой Ю.В. за 2020г. в сумме 4 696,06 рублей, за 2021г. в сумме 12 302,40 рублей, за 2022г. в сумме 11 081,48 рублей. **13) Откорректировать наименование постановления от 10.01.2022 №** **1** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района», которое **полностью дублирует наименование решения Совета депутатов от 20.12.2021 № 800** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района».**14) В форме квитанции № ПД-4, выставляемой к оплате платы за коммерческий и служебный найм, убрать слова «**за наем жилого помещения **по договорам социального найма**», что сделает данную форму квитанции более унифицированной и применяемой для оплаты всех видов найма (социальный, служебный и коммерческий). (утверждена Приложением № 4 решения Совета депутатов **от 18.01.2022№ 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района».**15) Общая рекомендация** - в МПА:- решение Совета депутатов **от 20.12.2021 № 800** «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого** использования на территории муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района»;- решение Совета депутатов **от 26.10.2022 № 885 «**Об утвержденииПорядка предоставления жилых помещений муниципального **специализированного** жилищного фонда м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского района и исключения жилых помещений из указанного жилищного фонда»; - постановление администрации **от 27.09.2022 № 167** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений **специализированног**о жилищного фонда», после положительного рассмотрения документов и принятия решения о выделении квартиры в коммерческий и служебный найм:- **предусмотреть** процедуру постановки заявителя на очередь при отсутствии свободного жил. фонда;- **уточнить** процедуру получения квартиры **в порядке очередности** (представление или не представление нового пакета документов или отдельных документов из утвержденного перечня; повторное рассмотрение документов при вновь открытых обстоятельствах; сроки рассмотрения документов и принятие решения (или отказ в связи с изменившейся ситуацией) и др. вопросы).**16) КСО рекомендует в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ** «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **разработать Административный регламент** по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору **коммерческого найма**», включая процедуру **признания граждан нуждающимися в жилье и постановки их на учет.****17) Организовать взаимодействие с администрацией м.о. Кандалакшский районе** по вопросу предоставления квартир с.п.Алакуртти муниципальной собственности района, высвободившихся из социального найма, в дальнейшее их распоряжение Администрацией м.о.с.п.Алакуртти**.** |  | -  | **Письмо от 28.02.2023 № 58** о продлении первоначального контрольного срок 01.01.2023 до 31.03.2023г. , от 31.03.2023 № 103, от 21.04.2023 № 135***По пункту* *1* -** принято к исполнению***По пункту* 2 -** организовать работу в рамках ПП «1С БГУ» не представляется возможным, пени как и раньше будут начисляться в рамках претензионной и судебной работы по взысканию задолженности за найм***По пункту* 3 -** **-** по договорам ком. наймаведется работа по регистрации права в Едином реестре недвижимости;- по договорам служебного найма управлением Росреестра по МО письмом от 03.03.203 № 01906/23 на обращение админи-страции поселения от 06.02.2023 № 154 отказано в регист-рации с мотивировкой, что регистрируются договоры заключенные на определенный срок, составляющий не менее 1-года ***По пункту* 4****- п. 4.1. -** имущество включено в Реестр муниципального имущества (распоряжение администрации **от 16.01.2023 № 3** «Об утверждении Реестра муниципального имущества с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района по состоянию на 2022г.»)**- п.4.2. –** квартирыприняты к бух. учету с постановкой на баланс муниципалитета в составе казны (постановление администрации **от 18.11.2022 № 221** «О включении недвижимого имущества в состав имущества казны администрации сельского поселения Алакуртти», бух. справки от 10.01.2022 № № АД000015, от 18.11.2022 № АД000020)***По пункту* 5-** **-п. 5.1. п. 5.2, п. 5.3 -** решение Совета депутатов **от** 1**0.03.2023 № 931** «О внесении изменений в Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда м.о.с.п.Алакуртти Кандалакшского муниципального района и исключения жилых помещений из указанного жилищного фонда, утвер-жденный решением Совета депутатов м.о.с.п. Алакуртти от 26.10.2022 № 885 (в ред. решения Совета депутатов от 11.11.2022 № 892)***По пункту* 6-** ***По пункту* 7** **- п. 7.1. -** решение Совета депутатов **от 10.03.2023 № 927** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20.12.2021 № 800 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района» (в ред решения Совета депутатов от 31.01.2023 № 919)***По пункту* 8****- п. 8.1, п. 8.2** решение Совета депутатов **от** 1**0.03.2023 № 927** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 20.12.2021 № 800 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района» (в ред. решения Совета депутатов от 31.01.2023 № 919)***По пункту* 9 - проект решения Совета депутатов « О внесении изменений в решение Совета депутатов от 18.01.2022 № 804** «Об утверждении платы за пользование жилыми помещениями (платы за найм) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах, расположенных на территории с.п. Алакуртти Кандалакшского района» будет подготовлен в апреле 2023г и принят на ближайшем заседании Совета депутатов***По пункту* *10*-** **-** нанимателю помещения Володину А.А.направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо админи-страции от 05.12.2022 № 1794); **-** нанимателю помещения Молевой О.В.направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо админи-страции от 09.01.2023 № 181); -нанимателю помещения Давыдовой Е.Н. направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо админи-страции от 09.01.2023 № 182);-нанимателю помещения Чернышеву А.Н.направлено уведомлении об переоформлении договора служебного найма на договор коммерческого найма (письмо админи-страции от 13.02.2023 № 201);***По пункту* *11*-** дебиторская задолженность прията к учету бух. справка от 01.02.2022 № АД000001***По пункту* *12*** - доначислена плата  **по коммерческому найму:**- Колесникову И.В. за 2022г. в сумме 6 817,29 рублей;- Жидкову А.П. за 2022г. в сумме 8 055,32 рублей; **по служебному найм**у:- Мерзлой Ю.В. за 2020г. в сумме 4 696,06 рублей, за 2021г. в сумме 12 302,40 рублей, за 2022г. в сумме 11 081,48 рублей. ***По пункту* *13* –** постановление **от 17.02.2023 № 35** «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования сельское поселение Алакуртти Кандалакшского муниципального района от 10.01.2022 № 1 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помеще-ний муниципального жилищного фонда **коммерческого использования** на территории м.о.с.п. Алакуртти Кандалакшского муниципального района»***По пункту* *14* - + п.9*****По пункту* 15-** ***По пункту* *16*** - постановление администрации **от 15.02.2023 № 24** «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда **коммерческого использования**»***По пункту* *17* -**  **НА КОНТРОЛЕ** |
|  |  |  |  |  |  |

 Председатель Н.А. Милевская